

Hållbarhetspolicy Atrium Ljungberg AB

(Beslutad vid styrelsemöte 2018-05-15)

Syfte och mål

Hållbarhetspolicyn bygger på bolagets grundläggande värderingar och anger Atrium Ljungbergs övergripande ambitioner avseende bolagets miljömässiga och sociala ansvar. Hållbarhetspolicyn ska integreras i alla delar av vår verksamhet och den ska bidra till långsiktig lönsamhet och ett stärkt varumärke.

Ansvar och styrning

Atrium Ljungbergs styrelse fastställer bolagets övergripande hållbarhetspolicy. VD har det yttersta ansvaret för att policyn följs och kan delegera ansvar till chefer och projektledare i organisationen. Hållbarhetsarbetet ska ingå som en naturlig och integrerad del i all verksamhet inom Atrium Ljungberg där cheferna har ett särskilt ansvar för genomförandet; en hållbarhetsstrategi ska årligen upprättas med mätbara målsättningar och konkreta åtgärder samt uppföljningar av åtgärderna. Dialog ska föras med de intressentgrupper som är en del av vår kärnaffär eller påverkas av den för att säkerställa att vi identifierat våra mest väsentliga hållbarhetsfrågor. Hållbarhetsrisker ska utvärderas årligen.

Hållbarhetspolicy

Atrium Ljungbergs verksamhet ska bedrivas med minsta möjliga negativa påverkan på människa och omgivning eftersom det både känns naturligt och tillför vår verksamhet värden. Vårt företagande ska därför omfatta hänsyn till hållbarhetsaspekter i den ordinarie affärsplaneringen.

Hörnstenarna i hållbarhetsarbetet ska utgöras av följande perspektiv:

- Hållbar stadsutveckling
- Miljö och resursanvändning
- Hållbara medarbetare
- Affärsetik och inköp

Vår strävan är att stödja och samverka med våra kunder och samarbetspartners i deras hållbarhetsarbete, och därigenom nå ytterligare förbättringar och värden. Hållbarhetsarbetet ska också omfatta en kontinuerlig utveckling av vår kompetens och syfta till att göra ständiga förbättringar. Vi ska dessutom löpande utveckla rutiner och metoder för att på ett tydligt sätt kunna mäta, följa upp och redovisa resultat av vårt hållbarhetsarbete.

Uppdatering

Denna policy ska uppdateras årligen eller vid behov och fastställas vid ordinarie styrelsesammanträde som följer närmast efter konstituerande sammanträde.